

目 录

一、部门职责及机构设置.....	3
二、2022 年度部门决算表.....	10
收入支出决算总表.....	11
收入决算表.....	12
支出决算表.....	14
财政拨款收入支出决算总表.....	16
一般公共预算财政拨款支出决算表.....	17
一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	19
政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	21
国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	22
财政拨款“三公”经费支出决算表.....	23
三、2022 年度部门决算情况说明.....	24
收入支出决算总表的说明.....	25
收入决算表的说明.....	26
支出决算表的说明.....	27
财政拨款收入支出决算总表的说明.....	28
一般公共预算财政拨款支出决算表的说明.....	30
一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表的说明.....	34
政府性基金预算财政拨款收入支出决算表的说明.....	36
国有资本经营预算财政拨款支出决算表的说明.....	37
财政拨款“三公”经费支出决算表的说明.....	38
其他有关情况的说明.....	40
关于2022年度预算绩效情况的说明	42
四、名词解释	54
五、附件.....	62

第一部分

部门职责及机构设置

一、国家市场监督管理总局部门职责

国家市场监督管理总局是国务院直属正部级单位，组建于2018年4月。依照法律、法规和国务院授权，统一负责市场综合监督管理，统一登记市场主体并建立信息公示和共享机制，组织市场监管综合执法工作，承担反垄断统一执法，规范和维护市场秩序，组织实施质量强国战略，负责工业产品质量安全、食品安全、特种设备安全监管，统一管理计量、标准、检验检测、认证认可工作等。依据《国家市场监督管理总局职能配置、内设机构和人员编制规定》和市场监管有关法律法规履行下列职责：

（一）负责市场综合监督管理。起草市场监督管理有关法律法规草案，制定有关规章、政策、标准，组织实施质量强国战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导地方市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导

实施公平竞争审查制度。依法对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。承担国务院反垄断委员会日常工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导中国消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹国家质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、国家监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。指导工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（八）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定食品安全

重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担国务院食品安全委员会日常工作。

(十)负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品注册、备案和监督管理。

(十一)负责统一管理计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十二)负责统一管理标准化工作。依法承担强制性国家标准的立项、编号、对外通报和授权批准发布工作。制定推荐性国家标准。依法协调指导和监督行业标准、地方标准、团体标准制定工作。组织开展标准化国际合作和参与制定、采用国际标准工作。

(十三)负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

(十四)负责统一管理、监督和综合协调全国认证认可工作。建立并组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(十五) 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、国际交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(十六) 管理国家药品监督管理局、国家知识产权局。

(十七) 完成党中央、国务院交办的其他任务。

(十八) 职能转变。

1. 大力推进质量提升。加强全面质量管理和国家质量基础设施体系建设，完善质量激励制度，推进品牌建设。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高国内标准整体水平，以标准化促进质量强国建设。

2. 深入推进简政放权。深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深化“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。加快检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，减少行政审批事项，大幅压减工业产品生产许可证，促进优化营商环境。

3. 严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

4. 加强事中事后监管。加快清理废除妨碍全国统一市场和公平竞争的各种规定和做法，加强反垄断、反不正当竞争统一执法。强化依据标准监管，强化风险管理，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

5. 提高服务水平。加快整合消费者投诉、质量监督举报、食品药品投诉、知识产权投诉、价格举报专线。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业、万众创新。

二、国家市场监督管理总局机构设置

（一）内设司局和机构设置。

根据以上职责，国家市场监督管理总局内设机构包括办公厅、综合规划司、法规司、执法稽查局、登记注册局（小微企业个体工商户专业市场党建工作办公室）、信用监督管理司、竞争政策协调司、反垄断执法一司、反垄断执法二司、价格监督检查和反不正当竞争局（规范直销与打击传销办公室）、网络交易监督管理司、广告监督管理司、质量发展局、产品质量安全监督管理司、食品安全协调司、食品生产安全监督管理司、食品经营安全监督管理司、特殊食品安全监督管理司、食品安全抽检监测司、特种设备安全监察局、计量司、标准技术管理司、标准创新管理司、认证监督管理司、认可与检验检测监督管理司、新闻宣传司、

科技和财务司、人事司、国际合作司（港澳台办公室）。另设机关党委和离退休干部办公室。

2022 年度国家市场监督管理总局所属预算单位包括：

1. 行政单位 2 个，包括：国家市场监督管理总局本级、离退休干部办公室。

2. 直属事业单位 20 个，包括：国家市场监督管理总局机关服务中心（机关服务局）、国家市场监督管理总局信息中心、国家市场监督管理总局发展研究中心、国家市场监督管理总局行政学院、国家市场监督管理总局专业技术人才开发中心、国家市场监督管理总局竞争政策与大数据中心、中国纤维质量监测中心、国家市场监督管理总局食品审评中心（国家中药品种保护审评委员会）、中国计量科学研究院、中国标准化研究院、中国检验检疫科学研究院、中国特种设备检测研究院、中国合格评定国家认可中心、中国网络安全审查技术与认证中心、全国组织机构代码统一社会信用代码数据服务中心、国家市场监督管理总局认证认可技术研究中心、国家市场监督管理总局国家标准技术审评中心、中国消费者协会秘书处、中国市场监管报社、中国质量报刊社。

（二）纳入决算编报范围。

按照财政部要求，纳入国家市场监督管理总局部门决算编报范围的单位为上述预算单位，公开的内容为包括部门本级及所属预算单位在内的汇总决算数据。2022 年度国有资本经营预算财政拨款收支情况亦纳入部门决算编报范围。

第二部分

2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：国家市场监督管理总局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	211,428.51	一、一般公共服务支出	32	283,506.18
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	3,198.22
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	296,670.75	五、教育支出	36	2,970.14
六、经营收入	6	17,765.44	六、科学技术支出	37	181,130.46
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	28,679.18	八、社会保障和就业支出	39	12,317.58
	9		九、卫生健康支出	40	241.14
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	14,390.99
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	44.18
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	554,543.88	本年支出合计	58	497,798.89
使用非财政拨款结余	28	12,241.01	结余分配	59	51,628.07
年初结转和结余	29	126,372.54	年末结转和结余	60	143,730.46
	30			61	
总计	31	693,157.42	总计	62	693,157.42

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：国家市场监督管理总局

金额单位：万元

科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		554,543.88	211,428.51	0.00	296,670.75	17,765.44	0.00	28,679.18
201	一般公共服务支出	331,148.75	127,318.18	0.00	176,277.07	10,108.36	0.00	17,445.14
20111	纪检监察事务	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011105	派驻派出机构	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	331,048.75	127,218.18	0.00	176,277.07	10,108.36	0.00	17,445.14
2013801	行政运行	21,822.54	18,460.82	0.00	1,977.44	0.00	0.00	1,384.29
2013802	一般行政管理事务	3,797.55	3,797.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	7,588.02	2,326.41	0.00	5,199.79	0.00	0.00	61.82
2013804	市场主体管理	3,703.72	3,703.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	11,839.45	11,839.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	11,350.15	11,350.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	17,241.35	17,151.35	0.00	90.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	16,824.26	16,824.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	20,549.49	20,348.46	0.00	200.60	0.00	0.00	0.43
2013850	事业运行	174,826.13	6,905.46	0.00	160,628.95	1,819.09	0.00	5,472.63
2013899	其他市场监督管理事务	41,506.08	14,510.55	0.00	8,180.29	8,289.27	0.00	10,525.98
202	外交支出	3,575.96	3,575.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20204	国际组织	3,316.96	3,316.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2020401	国际组织会费	3,272.00	3,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2020402	国际组织捐赠	44.96	44.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20299	其他外交支出	259.00	259.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2029999	其他外交支出	259.00	259.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	2,953.12	2,091.08	0.00	862.04	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	2,953.12	2,091.08	0.00	862.04	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	2,953.12	2,091.08	0.00	862.04	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	191,391.91	60,571.26	0.00	112,876.69	7,657.08	0.00	10,286.88
20602	基础研究	1,923.40	1,119.32	0.00	804.08	0.00	0.00	0.00
2060203	自然科学基金	804.08	0.00	0.00	804.08	0.00	0.00	0.00
2060204	实验室及相关设施	950.00	950.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060208	科技人才队伍建设	169.32	169.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20603	应用研究	24,675.56	22,480.00	0.00	2,195.56	0.00	0.00	0.00
2060302	社会公益研究	24,675.56	22,480.00	0.00	2,195.56	0.00	0.00	0.00
20604	技术与研究开发	8.00	0.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00

2060499	其他技术与开发支出	8.00	0.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00
20605	科技条件与服务	134,566.08	36,821.94	0.00	79,812.17	7,657.08	0.00	10,274.88
2060501	机构运行	119,352.28	22,295.14	0.00	79,125.17	7,657.08	0.00	10,274.88
2060503	科技条件专项	15,213.80	14,526.80	0.00	687.00	0.00	0.00	0.00
20609	科技重大项目	29,811.87	0.00	0.00	29,811.87	0.00	0.00	0.00
2060902	重点研发计划	29,811.87	0.00	0.00	29,811.87	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	407.00	150.00	0.00	245.00	0.00	0.00	12.00
2069999	其他科学技术支出	407.00	150.00	0.00	245.00	0.00	0.00	12.00
208	社会保障和就业支出	11,645.69	10,212.03	0.00	497.25	0.00	0.00	936.41
20801	人力资源和社会保障管理事务	131.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	131.00
2080113	政府特殊津贴	126.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	126.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
20805	行政事业单位养老支出	11,514.69	10,212.03	0.00	497.25	0.00	0.00	805.41
2080501	行政单位离退休	3,064.30	2,261.74	0.00	0.00	0.00	0.00	802.56
2080502	事业单位离退休	160.54	44.07	0.00	116.47	0.00	0.00	0.00
2080503	离退休人员管理机构	325.10	322.25	0.00	0.00	0.00	0.00	2.85
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5,374.39	5,038.56	0.00	335.83	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2,590.36	2,545.41	0.00	44.95	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	720.00	720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	720.00	720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	720.00	720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	13,108.45	6,940.00	0.00	6,157.70	0.00	0.00	10.75
22102	住房改革支出	13,108.45	6,940.00	0.00	6,157.70	0.00	0.00	10.75
2210201	住房公积金	9,109.12	4,050.00	0.00	5,056.29	0.00	0.00	2.83
2210202	提租补贴	645.34	580.00	0.00	65.34	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	3,353.99	2,310.00	0.00	1,036.06	0.00	0.00	7.93

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：国家市场监督管理总局

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
科目 代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		497,798.89	303,328.75	177,844.42	0.00	16,625.72	0.00
201	一般公共服务支出	283,506.18	159,300.75	114,991.74	0.00	9,213.68	0.00
20111	纪检监察事务	106.29	0.00	106.29	0.00	0.00	0.00
2011105	派驻派出机构	106.29	0.00	106.29	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	283,399.89	159,300.75	114,885.46	0.00	9,213.68	0.00
2013801	行政运行	24,573.08	24,573.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	4,586.52	0.00	4,586.52	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	9,422.36	8,103.89	1,318.47	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	3,429.74	0.00	3,429.74	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	12,832.98	0.00	12,832.98	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	12,743.57	0.00	12,743.57	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	17,391.75	0.00	17,391.75	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	16,990.61	0.00	16,990.61	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	20,669.40	0.00	20,669.40	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	127,657.74	126,623.78	0.00	0.00	1,033.96	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	33,102.14	0.00	24,922.42	0.00	8,179.73	0.00
202	外交支出	3,198.22	0.00	3,198.22	0.00	0.00	0.00
20204	国际组织	2,934.35	0.00	2,934.35	0.00	0.00	0.00
2020401	国际组织会费	2,934.35	0.00	2,934.35	0.00	0.00	0.00
20205	对外合作与交流	21.09	0.00	21.09	0.00	0.00	0.00
2020599	其他对外合作与交流支出	21.09	0.00	21.09	0.00	0.00	0.00
20299	其他外交支出	242.78	0.00	242.78	0.00	0.00	0.00
2029999	其他外交支出	242.78	0.00	242.78	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	2,970.14	0.00	2,970.14	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	2,970.14	0.00	2,970.14	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	2,970.14	0.00	2,970.14	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	181,130.46	117,209.82	56,508.60	0.00	7,412.03	0.00
20602	基础研究	1,734.04	0.00	1,734.04	0.00	0.00	0.00
2060203	自然科学基金	817.64	0.00	817.64	0.00	0.00	0.00
2060204	实验室及相关设施	747.08	0.00	747.08	0.00	0.00	0.00
2060208	科技人才队伍建设	169.32	0.00	169.32	0.00	0.00	0.00
20603	应用研究	23,925.35	0.00	23,925.35	0.00	0.00	0.00
2060302	社会公益研究	23,925.11	0.00	23,925.11	0.00	0.00	0.00
2060399	其他应用研究支出	0.23	0.00	0.23	0.00	0.00	0.00

20604	技术与开发	19.43	0.00	19.43	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术与开发支出	19.43	0.00	19.43	0.00	0.00	0.00
20605	科技条件与服务	140,249.65	117,209.82	15,627.79	0.00	7,412.03	0.00
2060501	机构运行	124,621.86	117,209.82	0.00	0.00	7,412.03	0.00
2060503	科技条件专项	15,627.79	0.00	15,627.79	0.00	0.00	0.00
20609	科技重大项目	14,948.01	0.00	14,948.01	0.00	0.00	0.00
2060901	科技重大专项	17.02	0.00	17.02	0.00	0.00	0.00
2060902	重点研发计划	14,931.00	0.00	14,931.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	253.98	0.00	253.98	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	253.98	0.00	253.98	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	12,317.58	12,186.04	131.54	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	131.54	0.00	131.54	0.00	0.00	0.00
2080113	政府特殊津贴	126.54	0.00	126.54	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	12,186.04	12,186.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	3,027.79	3,027.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	256.07	256.07	0.00	0.00	0.00	0.00
2080503	离退休人员管理机构	310.65	310.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5,822.96	5,822.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2,768.57	2,768.57	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	241.14	241.14	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	241.14	241.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	241.14	241.14	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	14,390.99	14,390.99	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	14,390.99	14,390.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	10,199.71	10,199.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	635.11	635.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	3,556.17	3,556.17	0.00	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	44.18	0.00	44.18	0.00	0.00	0.00
22302	国有企业资本金注入	44.18	0.00	44.18	0.00	0.00	0.00
2230201	国有经济结构调整支出	44.18	0.00	44.18	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：国家市场监督管理总局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	211,428.51	一、一般公共服务支出	33	141,642.21	141,642.21	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	3,198.22	3,198.22	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	2,047.57	2,047.57	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	60,067.03	60,067.03	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	10,643.98	10,643.98	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	241.14	241.14	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	8,144.41	8,144.41	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	44.18	0.00	0.00	44.18
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	211,428.51	本年支出合计	59	226,028.73	225,984.55	0.00	44.18
年初财政拨款结转和结余	28	60,631.34	年末财政拨款结转和结余	60	46,031.12	46,031.12	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	60,587.17		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	44.18		63				
总计	32	272,059.85	总计	64	272,059.85	272,015.68	0.00	44.18

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：万元

部门：国家市场监督管理总局

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		225,984.55	71,408.29	154,576.26
201	一般公共服务支出	141,642.21	30,177.24	111,464.97
20111	纪检监察事务	106.29	0.00	106.29
2011105	派驻派出机构	106.29	0.00	106.29
20138	市场监督管理事务	141,535.92	30,177.24	111,358.68
2013801	行政运行	22,345.53	22,345.53	0.00
2013802	一般行政管理事务	4,586.52	0.00	4,586.52
2013803	机关服务	2,326.41	1,007.94	1,318.47
2013804	市场主体管理	3,429.74	0.00	3,429.74
2013805	市场秩序执法	12,832.98	0.00	12,832.98
2013808	信息化建设	12,743.57	0.00	12,743.57
2013810	质量基础	17,130.13	0.00	17,130.13
2013815	质量安全监管	16,990.61	0.00	16,990.61
2013816	食品安全监管	20,626.55	0.00	20,626.55
2013850	事业运行	6,823.78	6,823.78	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	21,700.10	0.00	21,700.10
202	外交支出	3,198.22	0.00	3,198.22
20204	国际组织	2,934.35	0.00	2,934.35
2020401	国际组织会费	2,934.35	0.00	2,934.35
20205	对外合作与交流	21.09	0.00	21.09
2020599	其他对外合作与交流支出	21.09	0.00	21.09
20299	其他外交支出	242.78	0.00	242.78
2029999	其他外交支出	242.78	0.00	242.78
205	教育支出	2,047.57	0.00	2,047.57
20508	进修及培训	2,047.57	0.00	2,047.57
2050803	培训支出	2,047.57	0.00	2,047.57
206	科学技术支出	60,067.03	22,201.52	37,865.51
20602	基础研究	916.40	0.00	916.40
2060204	实验室及相关设施	747.08	0.00	747.08
2060208	科技人才队伍建设	169.32	0.00	169.32
20603	应用研究	21,799.66	0.00	21,799.66
2060302	社会公益研究	21,799.42	0.00	21,799.42
2060399	其他应用研究支出	0.23	0.00	0.23
20605	科技条件与服务	37,227.05	22,201.52	15,025.54
2060501	机构运行	22,201.52	22,201.52	0.00
2060503	科技条件专项	15,025.54	0.00	15,025.54
20699	其他科学技术支出	123.92	0.00	123.92

2069999	其他科学技术支出	123.92	0.00	123.92
208	社会保障和就业支出	10,643.98	10,643.98	0.00
20805	行政事业单位养老支出	10,643.98	10,643.98	0.00
2080501	行政单位离退休	2,094.53	2,094.53	0.00
2080502	事业单位离退休	139.60	139.60	0.00
2080503	离退休人员管理机构	310.52	310.52	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5,444.89	5,444.89	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2,654.44	2,654.44	0.00
210	卫生健康支出	241.14	241.14	0.00
21011	行政事业单位医疗	241.14	241.14	0.00
2101101	行政单位医疗	241.14	241.14	0.00
221	住房保障支出	8,144.41	8,144.41	0.00
22102	住房改革支出	8,144.41	8,144.41	0.00
2210201	住房公积金	5,077.05	5,077.05	0.00
2210202	提租补贴	569.77	569.77	0.00
2210203	购房补贴	2,497.58	2,497.58	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

金额单位：万元

部门：国家市场监督管理总局

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	53,020.97	302	商品和服务支出	13,391.94	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	15,025.16	30201	办公费	711.64	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	13,944.38	30202	印刷费	104.10	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	429.89	30203	咨询费	92.02	310	资本性支出	628.15
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	4.62	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	9,164.23	30205	水费	131.76	31002	办公设备购置	553.17
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5,463.00	30206	电费	2,048.63	31003	专用设备购置	26.73
30109	职业年金缴费	2,661.82	30207	邮电费	428.45	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	338.18	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	1,582.91	31007	信息网络及软件购置更新	26.57
30112	其他社会保障缴费	204.47	30211	差旅费	500.25	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	5,077.05	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	992.44	30213	维修（护）费	925.84	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	58.54	30214	租赁费	190.04	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	4,367.23	30215	会议费	223.59	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	890.94	30216	培训费	66.87	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	1,600.51	30217	公务接待费	1.28	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	33.63	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	645.36	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	21.10
30305	生活补助	52.50	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.57
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	526.90	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	1,158.86	30227	委托业务费	1,550.59	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	604.11	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	2.32	30229	福利费	643.63	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	327.55	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	1,462.37	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	16.75	30240	税金及附加费用	0.00			

		30299	其他商品和服务 支出	892.97		
人员经费合计	57,388.20			公用经费合计		14,020.09

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

金额单位：万元

部门：国家市场监督管理总局

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1.本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2.我部门 2022 年度无政府性基金预算收支。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：国家市场监督管理总局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		44.18		44.18
223	国有资本经营预算支出	44.18		44.18
22302	国有企业资本金注入	44.18		44.18
2230201	国有经济结构调整支出	44.18		44.18

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：国家市场监督管理总局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费				合计	因公出 国(境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	公务接待 费			小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1,900.25	1,110.50	724.80	0.00	724.80	64.95	408.39	62.33	344.78	0.00	344.78	1.28

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总表的说明

1. 经汇总，2022 年度收入总计 693,157.42 万元，较 2021 年度决算减少 34,573.68 万元，下降 4.8%。收入包括一般公共预算财政拨款收入 211,428.51 万元、事业收入 296,670.75 万元、经营收入 17,765.44 万元、其他收入 28,679.18 万元、使用非财政拨款结余 12,241.01 万元、年初结转和结余 126,372.54 万元。

2. 经汇总，2022 年度支出总计 693,157.42 万元，较 2021 年度决算减少 34,573.68 万元，下降 4.8%。支出包括一般公共服务支出 283,506.18 万元、外交支出 3,198.22 万元、教育支出 2,970.14 万元、科学技术支出 181,130.46 万元、社会保障和就业支出 12,317.58 万元、卫生健康支出 241.14 万元、住房保障支出 14,390.99 万元、国有资本经营预算支出 44.18 万元、结余分配 51,628.07 万元、年末结转和结余 143,730.46 万元。

二、收入决算表的说明

经汇总，2022年度收入合计554,543.88万元。

1. 财政拨款收入211,428.51万元，占总收入的38.1%。其中：一般公共服务支出127,318.18万元，占财政拨款收入的60.3%；外交支出3,575.96万元，占财政拨款收入的1.7%；教育支出2,091.08万元，占财政拨款收入的1%；科学技术支出60,571.26万元，占财政拨款收入的28.6%；社会保障和就业支出10,212.03万元，占财政拨款收入的4.8%；卫生健康支出720万元，占财政拨款收入的0.3%；住房保障支出6,940万元，占财政拨款收入的3.3%。

2. 事业收入296,670.75万元，占总收入的53.5%。

3. 经营收入17,765.44万元，占总收入的3.2%。

4. 其他收入28,679.18万元，占总收入的5.2%。

三、支出决算表的说明

经汇总，2022年度支出合计497,798.89万元，包括基本支出303,328.75万元、项目支出177,844.42万元、经营支出16,625.72万元。

其中：一般公共服务支出283,506.18万元，占支出总额的57%；外交支出3,198.22万元，占支出总额的0.6%；教育支出2,970.14万元，占支出总额的0.6%；科学技术支出181,130.46万元，占支出总额的36.4%；社会保障和就业支出12,317.58万元，占支出总额的2.5%；卫生健康支出241.14万元、住房保障支出14,390.99万元和国有资本经营预算支出44.18万元，占支出总额的2.9%。

四、财政拨款收入支出决算总表的说明

(一) 2022 年度财政拨款收入总计 272,059.85 万元。

1. 一般公共预算财政拨款 211,428.51 万元,为行政单位(含参照公务员管理事业单位)、事业单位当年从中央财政取得的资金,较 2021 年度决算减少 38,931.85 万元,下降 15.6%。主要原因是按照党中央、国务院关于过紧日子要求,厉行节约办一切事业,重点压减了非急需非刚性支出。

2. 年初财政拨款结转和结余 60,631.34 万元,其中一般公共预算财政拨款 60,587.17 万元、国有资本经营预算财政拨款 44.18 万元。较 2021 年度决算减少 17,987.46 万元,下降 22.9%。主要原因是加快消化结转结余资金,年初结转和结余资金较 2021 年度减少。

(二) 2022 年度财政拨款支出总计为 272,059.85 万元,包括本年支出合计 226,028.73 万元和年末财政拨款结转和结余 46,031.12 万元。

1. 一般公共服务支出 2022 年度决算 141,642.21 万元,完成年初预算的 117.8%。主要原因是 2022 年执行中按照规定使用以前年度财政拨款结转资金支出。

2. 外交支出 2022 年度决算 3,198.22 万元,完成年初预算的 89.4%。主要原因是受疫情影响,相关工作未按计划开展。

3. 教育支出 2022 年度决算 2,047.57 万元,完成年初预算的 97.9%。

4. 科学技术支出 2022 年度决算 60,067.03 万元,完成预算

的 99.4%。

5. 社会保障和就业支出 2022 年度决算 10,643.98 万元，完成年初预算的 103.1%。主要原因是 2022 年执行中按照规定使用以前年度财政拨款结转资金支出。

6. 卫生健康支出 2022 年度决算 241.14 万元，年初预算为 0，决算数大于年初预算数主要原因是执行中追加行政单位医疗，相应增加支出。

7. 住房保障支出 2022 年度决算 8,144.41 万元，完成年初预算的 117.4%。主要原因是 2022 年执行中按照规定使用以前年度财政拨款结转资金支出。

8. 国有资本经营预算支出 2022 年度决算 44.18 万元，年初预算为 0，决算数大于年初预算数主要原因是 2022 年执行中按规定使用以前年度结转资金支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表的说明

2022 年度国家市场监督管理总局一般公共预算财政拨款支出决算数为 225,984.55 万元，包括基本支出 71,408.29 万元、项目支出 154,576.26 万元。完成年初预算 203,644.37 万元的 111%。

1. 一般公共服务支出：2022 年度支出 141,642.21 万元，完成年初预算的 117.8%。

(1) 纪检监察事务：主要用于反映纪检监察方面的支出，2022 年度支出 106.29 万元，完成年初预算的 106.3%。决算数大于预算数的主要原因是 2022 年执行中按照规定使用以前年度财政拨款结转资金支出。

(2) 市场监督管理事务：主要用于市场监督管理事务方面的支出，2022 年度支出 141,535.92 万元，完成年初预算的 117.8%。决算数大于预算数的主要原因是 2022 年执行中按照规定使用以前年度财政拨款结转资金支出。其中，行政运行 22,345.53 万元、一般行政管理事务 4,586.52 万元、机关服务 2,326.41 万元、市场主体管理 3,429.74 万元、市场秩序执法 12,832.98 万元、信息化建设 12,743.57 万元、质量基础 17,130.13 万元、质量安全监管 16,990.61 万元、食品安全监管 20,626.55 万元、事业运行 6,823.78 万元、其他市场监督管理事务 21,700.1 万元。

2. 外交支出：2022 年度支出 3,198.22 万元，完成年初预算的 89.4%。

(1) 国际组织：主要用于向国际组织交纳会费、捐款等支出，2022 年度支出 2,934.35 万元，完成年初预算的 88.5%。决算数小于年初预算数主要原因是受疫情影响，相关工作未按计划开展。

(2) 对外合作与交流：主要用于对外合作与交流支出。2022 年度支出 21.09 万元，年初预算为 0，决算数大于年初预算数主要原因是 2022 年执行中按规定使用以前年度结转资金。

(3) 其他外交支出：主要用于其他对外合作与交流支出。2022 年度支出 242.78 万元，完成年初预算的 93.7%。决算数小于年初预算数主要原因是受疫情影响，相关工作未按计划开展。

3. 教育支出：全部为进修及培训支出，2022 年度支出 2,047.57 万元，完成年初预算的 97.9%。

4. 科学技术支出：2022 年度支出 60,067.03 万元，完成年初预算的 99.4%。

(1) 基础研究：主要用于实验室及相关设施和科技人才队伍建设工作的支出，2022 年度支出 916.4 万元，完成年初预算的 81.9%，其中实验室及相关设施 747.08 万元、科技人才队伍建设 169.32 万元。决算数小于年初预算数主要原因是受疫情影响，相关工作未按计划开展。

(2) 应用研究：主要用于在基础研究成果上的创造性研究工作的支出，2022 年度支出 21,799.66 万元，完成年初预算的 97%。其中社会公益研究 21,799.42 万元、其他应用研究支出 0.23 万元。

(3) 科技条件与服务：主要用于完善科技条件及为科技活动提供基础性、通用性服务的支出。2022 年度支出 37,227.05 万元，完成年初预算的 101.5%。决算数大于预算数的主要原因是 2022 年执行中按照规定使用以前年度财政拨款结转资金支出。其中机构运行 22,201.52 万元、科技条件专项 15,025.54 万元。

(4) 其他科学技术支出：主要用于其他科学技术支出。2022 年度支出 123.92 万元，完成年初预算的 82.6%。主要原因是受疫情影响，其他科学技术支出较年初计划减少。

5. 社会保障和就业支出：2022 年度支出 10,643.98 万元，完成年初预算的 103.1%。决算数大于预算数的主要原因是 2022 年执行中按照规定使用以前年度财政拨款结转资金支出。其中行政单位离退休 2,094.53 万元、事业单位离退休 139.6 万元、离退休人员管理机构 310.52 万元、机关事业单位基本养老保险缴费支出 5,444.89 万元、机关事业单位职业年金缴费支出 2,654.44 万元。

6. 卫生健康支出：2022 年度支出 241.14 万元，年初预算为 0，决算数大于年初预算数主要原因是年度执行中追加行政单位医疗，相应增加支出。

7. 住房保障支出：2022 年度支出 8,144.41 万元，完成年初预算的 117.4%。决算数大于预算数主要原因是 2022 年执行中按照规定使用以前年度财政拨款结转资金支出。其中住房公积金 5,077.05 万元、提租补贴 569.77 万元、购房补贴 2,497.58 万

管理总局

元。

总局

总局

总局

总局

国家市场

国家市场监督管理总局

国家市场监督管理总局

国家

国家市场监督管理总局

国家市场

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表的说明

经汇总，2022年度一般公共预算财政拨款基本支出决算数71,408.29万元，包括人员经费57,388.2万元，公用经费14,020.09万元。其中：

1. 工资福利支出53,020.97万元，占一般公共预算财政拨款基本支出决算总数的74.3%。主要包括基本工资15,025.16万元、津贴补贴13,944.38万元、奖金429.89万元、绩效工资9,164.23万元、机关事业单位基本养老保险缴费5,463万元、职业年金缴费2,661.82万元、其他社会保障缴费204.47万元、住房公积金5,077.05万元、医疗费992.44万元、其他工资福利支出58.54万元。

2. 商品和服务支出13,391.94万元，占一般公共预算财政拨款基本支出决算总数的18.7%。主要包括办公费711.64万元、印刷费104.1万元、咨询费92.02万元、手续费4.62万元、水费131.76万元、电费2,048.63万元、邮电费428.45万元、取暖费338.18万元、物业管理费1,582.91万元、差旅费500.25万元、维修（护）费925.84万元、租赁费190.04万元、会议费223.59万元、培训费66.87万元、公务接待费1.28万元、专用材料费33.63万元、劳务费526.9万元、委托业务费1,550.59万元、工会经费604.11万元、福利费643.63万元、公务用车运行维护费327.55万元、其他交通费用1,462.37万元、其他商品和服务支出892.97万元。

3. 对个人和家庭的补助4,367.23万元，占一般公共预算财

财政拨款基本支出决算总数的 6.1%。主要包括离休费 890.94 万元、退休费 1,600.51 万元、抚恤金 645.36 万元、生活补助 52.5 万元、医疗费补助 1,158.86 万元、奖励金 2.32 万元、其他对个人和家庭的补助 16.75 万元。

4. 资本性支出 628.15 万元，占一般公共预算财政拨款基本支出决算总数的 0.9%。主要包括办公设备购置 553.17 万元、专用设备购置 26.73 万元、信息网络及软件购置更新 26.57 万元、无形资产购置 21.1 万元、其他资本性支出 0.57 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表的说明

我部门 2022 年度无政府性基金预算收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表的说明

2022 年度国有资本经营预算支出 44.18 万元，主要包括国有经济结构调整支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表的说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022年度，财政拨款“三公经费”预算数1,900.25万元，决算数408.39万元，完成预算的21.5%。主要原因一是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约有关要求，从严控制“三公”经费支出；二是受疫情影响，部分工作未能按计划开展，支出减少。决算数较上年增加24.13万元，增长6.3%，决算数较上年增加的主要原因是因公出国(境)费有所增长。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国(境)费：支出决算数62.33万元，完成全年预算5.6%，占财政拨款“三公”经费支出合计数15.3%。全年支出涉及因公出国(境)团组3个，累计8人次，主要用于开展以下工作支出：参加第44届国家标准化组织会议和理事会会议、参加第27届国际计量大会。支出较上年增加62.33万元，主要是由于随着疫情防控形势变化，因公出国活动较上年有所恢复。

2. 公务用车购置及运行费：支出决算数344.78万元，完成全年预算47.6%，占财政拨款“三公”经费支出合计数84.4%。经汇总，2022年度公务用车购置0辆，使用财政拨款负担费用的公务用车保有量122辆。支出较上年减少36.44万元，主要是积极贯彻落实过紧日子要求，公务用车运行费有所减少。

3. 公务接待费：支出决算数1.28万元，完成全年预算2%，占财政拨款“三公”经费支出合计数0.3%。经汇总2022年度国内公务接待10批次，累计156人次。支出较上年减少1.76万元，

主要是积极贯彻落实过紧日子要求,公务接待费有所减少。

十、其他有关情况的说明

(一) 关于机关运行经费支出的说明。

经汇总，2022年度机关运行经费支出7,876.54万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），比上年决算数减少3,264.77万元，降低29.3%。主要原因是落实过紧日子要求，压减机关运行经费支出。

(二) 关于政府采购支出的说明。

经汇总，2022年度政府采购支出总额78,582.34万元，其中政府采购货物支出21,456.88万元、政府采购工程支出8,217.9万元、政府采购服务支出48,907.56万元。授予中小企业合同金额31,199.25万元，占政府采购支出总额的39.7%，其中：授予小微企业合同金额21,153.15万元，占授予中小企业合同金额的67.8%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的77.9%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的14.2%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的27.3%。

(三) 关于国有资产占用情况的说明。

经汇总，截至2022年12月31日共有车辆135辆，其中，部级领导干部用车14辆、机要通信用车16辆、应急保障用车10辆、特种专业技术用车13辆、离退休干部用车11辆、其他用车71辆，其他用车主要是部门所属单位用于机要通信和应急保障之外公务用途的车辆。单位价值100万元以上设备（不含车

辆) 957 台(套)。

十一、关于 2022 年度预算绩效情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我局组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中一级项目 27 个，二级项目 158 个，共涉及资金 187,347.11 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。不涉及政府性基金项目 and 国有资本经营预算项目绩效自评工作。

组织对质量安全监督管理专项、食品安全抽检监测专项等 8 个项目开展了部门绩效评价，涉及一般公共预算支出 36,066.23 万元。全部采取第三方绩效评价方式开展，从评价情况来看，整体上重点项目绩效评价完成情况良好，项目评价工作组织程序规范，评价指标体系合理，数据来源可靠，对绩效的反映准确，评价结果适当，查找问题基本准确，改进措施得当。我局将按照财政部关于绩效评价管理办法的规定，继续规范绩效管理工作，提升绩效管理工作水平。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

我局在 2022 年度中央部门决算中反映“市场准入与质量基础”、“市场秩序与监管执法”等项目绩效自评结果。

1.市场准入与质量基础项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95.0 分。项目全年预算数为 20,210.17 万元，执行数为 18,606.91 万元，完成预算的 92.1%。项目绩效目标完成情况：项目绩效目标完成情况较好，如进一步压缩企业开办时间、国家标准立项评估数量等。发现的主要问题

及原因：一是项目预算资金执行均衡性有待加强；二是绩效指标设定还不够科学和稳定。下一步改进措施：一是要进一步提升资金执行的计划性和均衡性；二是继续完善指标体系的科学稳定性。

2.市场秩序与监管执法项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为95.7分。项目全年预算数为14,310.58万元，执行数为13,886.12万元，完成预算的97%。项目绩效目标完成情况：项目绩效目标完成情况较好，如开展网络市场监测完成数量、加强消费维权投诉解决等工作。发现的主要问题及原因：一是项目资金执行均衡性有待加强；二是个别绩效指标年初设定值偏低，指标设置合理性有待进一步增强。下一步改进措施：一是要更加合理和科学设定年初指标值；二是要进一步改进资金执行的计划性和均衡性。

3.信息化运行维护项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为99.7分。项目全年预算数为11,767.95万元，执行数为11,370.71万元，完成预算的96.6%。项目绩效目标完成情况：项目绩效目标完成情况较好，如信息系统数据收集分析、重要业务系统维修合格率等。发现的主要问题及原因：一是个别绩效指标设置的合理性有待进一步增强；二是绩效指标系统化稳定性有待进一步加强。下一步改进措施：一是要进一步提高绩效指标设置的精准度；二是要继续推进信息化工作，为市场监管提供有力支撑。

4.其他项目_进修及培训项目绩效自评情况：根据年初设定

的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.2 分。项目全年预算数为 2,462.51 万元，执行数为 1,906.59 万元，完成预算的 77.4%。项目绩效目标完成情况：项目绩效目标基本完成，如培训人员合格率、教学评估覆盖班次等。发现的主要问题及原因：一是个别绩效指标年初设置还不够精准；二是资金执行进度还应进一步加强。下一步改进措施：一是进一步丰富和细化绩效指标；二是要继续优化进修及培训项目内容，加快预算执行进度，推动市场监管进修及培训工作。

5.资产运行维护项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.4 分。项目全年预算数为 2,112.47 万元，执行数为 2,088.68 万元，完成预算的 98.9%。项目绩效目标完成情况：项目绩效目标基本完成，如系统设备巡检次数、故障维修合格率等。发现的主要问题及原因：相关绩效指标有待进一步完善。下一步改进措施：一是进一步丰富和细化绩效指标；二是要继续优化资产运行维护项目内容，加强资产运行维护工作。

6.科研机构研究生培养经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 169.32 万元，执行数为 169.32 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目绩效目标基本完成，如研究生培养人数、研究生补助发放人数等。发现的主要问题及原因：相关绩效指标有待进一步优化。下一步改进措施：要继续优化科研机构研究生培养经费项目内容，加强科研机构研究生培养工作。

市场准入与质量基础绩效自评表

(2022年度)

项目名称	市场准入与质量基础							
主管部门	150 国家市场监督管理总局		实施单位	国家市场监督管理总局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	20210.17	20210.17	18606.91	10.0	92.1%	9.2	
	其中:财政拨款	18670.43	18670.43	17067.17	—	0.0%	—	
	上年结转资金	1286.36	1286.36	1286.36	—	0.0%	—	
	其他资金	253.38	253.38	253.38	—	0.0%	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1.深入推进优化营商环境改革,充分激发市场主体发展活力。加大“证照分离”改革推进力度,完善市场主体退出制度,完善和落实帮扶政策,支持市场主体应对经济下行压力。 2.完善产业计量服务体系,推进国家产业计量测试中心建设。建立健全“双碳”标准计量体系。 3.加强标准供给,完善标准与科技互动机制。 4.加大认证认可、检验检测事中事后监管力度,加强认证认可标准的互认互联互通,提升检验检测对重点产业优化升级促进作用。			1.深入推进优化营商环境改革,充分激发市场主体发展活力。加大“证照分离”改革推进力度,完善市场主体退出制度,完善和落实帮扶政策,支持市场主体应对经济下行压力。 2.完善产业计量服务体系,推进国家产业计量测试中心建设。建立健全“双碳”标准计量体系。 3.加强标准供给,完善标准与科技互动机制。 4.加大认证认可、检验检测事中事后监管力度,加强认证认可标准的互认互联互通,提升检验检测对重点产业优化升级促进作用。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	市场主体分析报告数量	≥3件	12件	5	4.5	年初绩效指标设置偏低。进一步提高绩效目标合理性
		数量指标	国家标准立项评估数	≥4000项	5024项	5	5.0	
		数量指标	国际标准提案提出数	≥70项	184项	5	4.5	年度间提案数量波动较大,实际完成值大于年初指标值。进一步提高绩效目标科学性
		数量指标	量值传递与溯源完成数量	≥1000次	1015	5	5.0	
		数量指标	强制检定计量器具的台件数	≥20000台件	8214台件	5	4.0	因疫情等原因未完成年初指标。进一步提高绩效目标合理性
		数量指标	检验检测机构资质评审数量	≥50家	773家	5	4.5	年初绩效指标设置偏低。进一步提高绩效目标合理性
		数量指标	CCC认证产品认证有效性抽查	≥4次	4次	5	5.0	
		质量指标	团体企业标准管理完成率	≥95%	100%	5	5.0	
		质量指标	认证有效性抽查工作完成率	≥95%	100%	5	5.0	
时效指标		进一步压缩企业开办时间	≤4天	4天	5	5.0		

效益指标	社会效益指标	国家标准全文公开访问量	≥100 万人次	7660 万	15	13.3	年初绩效指标设置偏低。进一步提高绩效目标合理性
	社会效益指标	市场准入环境改善度	有所提升	有所提升	15	15.0	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众对营商环境满意度	≥90%	90%	10	10.0	
总分					100	95	

市场秩序与监管执法绩效自评表

(2022年度)

项目名称	市场秩序与监管执法							
主管部门	150 国家市场监督管理总局		实施单位	国家市场监督管理总局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	14610.58	14310.58	13886.12	10.0	97.0%	9.7	
	其中:财政拨款	13153.74	12853.74	12429.28	—	0.0%	—	
	上年结转资金	1456.84	1456.84	1456.84	—	0.0%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.0%	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>1.从构筑国家竞争新优势的战略高度出发,坚持发展和规范并重,把握平台经济发展规律,建立健全平台经济治理体系,促进公平竞争,反对垄断,防止资本无序扩张。提升监管能力和水平,优化监管框架,实现事前事中事后全链条监管,充实反垄断监管力量,增强监管权威性。</p> <p>2.完善信用监管,继续推动“双随机、一公开”等基础制度,创新信用监管工具。</p> <p>3.聚焦重点领域,统筹执法办案力量,发挥典型案例震慑作用。持续提高消费者权益保护水平。</p> <p>4.强化广告导向监管,持续清理整治虚假违法广告。</p>			<p>1.从构筑国家竞争新优势的战略高度出发,坚持发展和规范并重,把握平台经济发展规律,建立健全平台经济治理体系,促进公平竞争,反对垄断,防止资本无序扩张。提升监管能力和水平,优化监管框架,实现事前事中事后全链条监管,充实反垄断监管力量,增强监管权威性。</p> <p>2.完善信用监管,继续推动“双随机、一公开”等基础制度,创新信用监管工具。</p> <p>3.聚焦重点领域,统筹执法办案力量,发挥典型案例震慑作用。持续提高消费者权益保护水平。</p> <p>4.强化广告导向监管,持续清理整治虚假违法广告。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	研究制定竞争政策法律制度	≥1个	2个	5	5	
		数量指标	查办垄断竞争相关案件数	≥5件	6件	5	5	
		数量指标	经营者集中审查案件完成数	≥60件	794件	5	4.5	年初绩效指标设置偏低。进一步提高绩效目标合理性
		数量指标	开展价格监督检查数量	≥1次	28次	5	4.5	年初绩效指标设置偏低。进一步提高绩效目标合理性
		数量指标	开展网络市场监测次数	≥3次	6次	5	5	
		数量指标	广告抽查监测数量	≥100次	834次	5	4.5	年初绩效指标设置偏低。进一步提高绩效目标合理性
		数量指标	纤维质量监测分析报告数量	≥4份	3份	5	4	因疫情等原因未完成年初预计指标。进一步提高绩效目标合理性
		质量指标	市场重大违法案件办结率	≥95%	100%	5	5	
质量指标	监管算法模型搭建完成率	≥90%	90%	5	5			

	质量指标	信用风险分类指标体系完成率	≥90%	90%	5	5	
效益指标	社会效益指标	市场竞争秩序改善度	有所提升	有所提升	15	15	
	社会效益指标	消费维权投诉解决次数	≥100 万人次	916 万件	15	13.5	年初绩效指标设置偏低。进一步提高绩效目标合理性
满意度指标	服务对象满意度指标	公众对竞争环境满意度	≥80%	80%	10	10	
总分					100	95.7	

信息化运行维护绩效自评表
(2022年度)

项目名称	信息化运行维护							
主管部门	150 国家市场监督管理总局		实施单位	国家市场监督管理总局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	11767.95	11767.95	11370.71	10.0	96.62%	9.7	
	其中:财政拨款	11350.15	11350.15	10952.91	—	0.0%	—	
	上年结转资金	417.80	417.80	417.80	—	0.0%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.0%	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	应用监控自动化智能化,减少人工投入,进一步降低运维成本,完成年度运维工作任务和工作目标,确保市场监管各项业务顺利开展。			应用监控自动化智能化,减少人工投入,进一步降低运维成本,完成年度运维工作任务和工作目标,确保市场监管各项业务顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	业务系统月度报告数量	≥12份	12份	10	10	
		数量指标	信息系统数据收集分析完成数量	≥100万次	101万次	10	10	
		质量指标	系统维修合格率	≥99%	99%	10	10	
		时效指标	项目按计划开工率	≥90%	90%	10	10	
		时效指标	系统故障修复处理时间	≤12小时	12小时	10	10	
	效益指标	社会效益指标	设备稳定运行率	≥96%	97%	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	系统使用单位满意度	≥80%	80%	10	10	
总分					100	99.7		

其他项目_进修及培训绩效自评表
(2022年度)

项目名称	其他项目_进修及培训							
主管部门	150 国家市场监督管理总局		实施单位	国家市场监督管理总局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	2462.51	2462.51	1906.59	10.0	77.4%	7.7	
	其中:财政拨款	1497.43	1497.43	1325.56	--	0.0%	--	
	上年结转资金	128.36	128.36	128.36	--	0.0%	--	
	其他资金	836.72	836.72	452.67	--	0.0%	--	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1.开展市场监管相关培训,为市场监管工作提供人才和智力保障。 2.持续有效提升干部能力素质。 3.培养符合我国社会经济发展需要的市场监管系统干部队伍。			1.开展市场监管相关培训,为市场监管工作提供人才和智力保障。 2.持续有效提升干部能力素质。 3.培养符合我国社会经济发展需要的市场监管系统干部队伍。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	选编论文集数量	≥2册	2册	10	10	
	产出指标	数量指标	新课程开发率	≥90%	64.58%	10	7	因疫情等原因未完成年初预计指标。进一步提高绩效目标合理性
	产出指标	质量指标	培训计划完成率	≥80%	78%	10	9.5	因疫情等原因未完成年初预计指标。进一步提高绩效目标合理性
	产出指标	质量指标	培训人员合格率	≥95%	100%	10	10	
	产出指标	质量指标	教学评估覆盖班次	≥6批次	6批次	10	10	
	效益指标	社会效益指标	培训提升业务能力效果	显著	显著	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	教学评估总体满意率	≥90%	99%	10	10	
总分					100	94.2		

资产运行维护绩效自评表 (2022年度)

项目名称	资产运行维护							
主管部门	150 国家市场监督管理总局		实施单位	国家市场监督管理总局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	2112.47	2112.47	2088.68	10.0	98.9%	9.9	
	其中:财政拨款	2112.47	2112.47	2088.68	—	0.0%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.0%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.0%	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.开展市场监管总局资产运行维护工作。 2.保证市场监管总局机关工作环境秩序正常运转,各项工作正常开展。 3.不断提高后勤服务对象满意度。			1.开展市场监管总局资产运行维护工作。 2.保证市场监管总局机关工作环境秩序正常运转,各项工作正常开展。 3.不断提高后勤服务对象满意度。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	系统设备巡检次数	≥36份	200次	10	8.5	年初绩效指标设置偏低。进一步提高绩效目标合理性
			服务满意度测评完成数量	≥2个	1个	10	8	因疫情等原因未完成年初指标。进一步提高绩效目标合理性
			出具设备巡检报告数量	≥500次	12份	10	8	年初绩效指标设置偏高。进一步提高绩效目标合理性
		质量指标	故障维修合格率	100%	100%	10	10	
		时效指标	设备巡检及时率	≥90%	98%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	设施正常运转率	≥90%	95%	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	项目服务对象满意度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	94.4	

科研机构研究生培养经费绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	科研机构研究生培养经费							
主管部门	150 国家市场监督管理总局		实施单位	国家市场监督管理总局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	169.32	169.32	169.32	10.0	100%	10	
	其中: 财政拨款	169.32	169.32	169.32	--	0.0%	--	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	--	0.0%	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	0.0%	--	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	按照《关于进一步做好研究生培养机制改革试点工作的通知》、《研究生国家奖学金管理暂行办法》、《研究生学业奖学金管理暂行办法》、《研究生国家助学金管理暂行办法》等文件要求, 促进研究生培养机制改革, 提高研究生培养质量。			按照《关于进一步做好研究生培养机制改革试点工作的通知》、《研究生国家奖学金管理暂行办法》、《研究生学业奖学金管理暂行办法》、《研究生国家助学金管理暂行办法》等文件要求, 促进研究生培养机制改革, 提高研究生培养质量。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	研究生补助发放人数	≥60 人	98 人	10	10	
			研究生培养人数	≥60 人	98 人	10	10	
		质量指标	研究生按期毕业率	≥90%	100%	20	20	
		时效指标	研究生补助发放频次	每月一次	每月一次	10	10	
	效益指标	社会效益 指标	为计量事业发展培养 专业人才成效	显著	显著	15	15	
			学生就业率	≥80%	95%	15	15	
满意度 指标	服务对象 满意度指 标	研究生满意度	≥80%	86%	10	10		
总分						100	100	

(三) 部门评价项目绩效评价结果。

“食品安全抽检监测专项”、“质量安全监督管理专项”绩效评价报告见“第五部分 附件”。

第四部分

名词解释

（一）收入科目。

1. **一般公共预算财政拨款收入**：指中央财政当年拨付的资金。

2. **国有资本经营预算财政拨款收入**：指纳入中央国有资本经营预算实施范围的中央部门及其监管（所属）的中央企业，以及直接向财政部报送国有资本经营预算的中央企业取得的财政拨款收入。

3. **事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. **经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. **其他收入**：指除上述财政拨款收入、事业收入、事业单位经营收入等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

6. **使用非财政拨款结余**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

7. **年初结转和结余**：指单位以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（二）支出科目。

1. **基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

2.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

3.事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

4.结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原用途继续使用的资金。

5.一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）派驻派出机构（项）：反映由纪检监察部门负担的派驻各部门和单位的纪检监察人员的专项业务支出。

6.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）：反映市场监督管理事务方面的支出。

（1）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本支出。

（2）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（3）机关服务（项）：反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。

（4）市场主体管理（项）：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

（5）市场秩序执法（项）：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

(6) 信息化建设(项): 反映市场监督管理、药品监督管理部门用于信息化建设及运行维护方面的支出。

(7) 质量基础(项): 反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

(8) 质量安全监管(项): 反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

(9) 食品安全监管(项): 反映食品安全监管等专项工作支出。

(10) 事业运行(项): 反映事业单位的基本支出, 不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

(11) 其他市场监督管理事务(项): 反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

7.外交支出(类)国际组织(款)国际组织会费(项): 反映我国政府(包括国务院主管部门)批准参加国际组织, 按国际组织规定缴纳的会费。

8.外交支出(类)对外合作与交流(款)其他对外合作与交流支出(项): 反映其他用于对外合作与交流方面的支出。

9.外交支出(类)其他外交支出(款)其他外交支出(项): 反映其他用于外交方面的支出。

10.教育支出(类)进修及培训(款)培训支出(项): 反映各部门安排的用于培训的支出。

11.科学技术支出(类)基础研究(款): 反映从事基础研

究、近期无法取得使用价值的应用研究机构的支出、专项科学研究支出、以及国家实验室、国家重点实验室、重大科学工程、高层次科技人才等支出。

(1) 实验室及相关设施(项): 反映国家实验室、国家重点实验室、部门开放实验室及野外站台等支出。

(2) 科技人才队伍建设(项): 反映高层次科技人才、科研机构研究生培养和博士后科学基金等方面的支出。

12.科学技术支出(类)应用研究(款): 反映在基础研究成果上,针对某一特定的实际目的或者目标进行的创造性研究工作的支出。

(1) 社会公益研究(项): 反映从事卫生、劳动保护、计划生育、环境科学、农业等社会公益专项科研方面的支出。

(2) 其他应用研究支出(项): 反映其他用于应用研究方面的支出。

13.科学技术支出(类)技术与开发(款)其他技术与开发支出(项): 反映其他用于技术与开发方面的支出。

14.科学技术支出(类)科技条件与服务(款): 反映用于完善科技条件及从事科技标准、计量和检测,科技数据、种质资源、标本、基因的收集、加工处理和服务,科技文献信息资源的采集、保存、加工和服务等为科技活动提供基础性、通用性服务的支出。

(1) 机构运行(项): 反映科技服务机构的基本支出。

(2) 科技条件专项(项): 反映国家用于完善科技条件的

支出,包括科技文献信息、网络环境支撑等科技条件专项支出等。

15.科学技术支出(类)科技重大项目(款):反映用于科技重大专项和重点研发计划的有关经费支出。

(1)科技重大专项(项):反映用于科技重大专项的经费支出。

(2)重点研发计划(项):反映用于重点研发计划的有关经费支出。

16.科学技术支出(类)其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项):反映其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。

17.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款):反映用于行政事业单位养老方面的支出。

(1)行政单位离退休(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

(2)事业单位离退休(项):反映事业单位开支的离退休经费。

(3)离退休人员管理机构(项):反映各类离退休人员管理机构的支出。

(4)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

(5)机关事业单位职业年金缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

18.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

19.住房保障支出（类）住房改革支出（款）：反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

（1）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（2）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（3）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

20.国有资本经营预算支出（类）国有企业资本金注入（款）国有经济结构调整支出（项）：反映由国有资本经营预算收入安排的支持国有企业战略性重组、产业结构调整、推动国有资本投向重点行业 and 关键领域等方面的支出。

（三）三公经费。

纳入中央财政预决算管理的“三公经费”，是指中央部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务

出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第五部分

附件

国家市场监督管理总局食品安全抽检监测 专项项目绩效评价报告

根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》、财政部《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）等有关文件的要求，国家市场监督管理总局委托评价机构对2022年食品安全抽检监测专项项目进行绩效评价。现将评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目背景

“民以食为天，食以安为先”，食品安全直接关系到民生福祉，是经济社会高质量发展的必然要求，关系到政府和国家的形象。党中央、国务院历来高度重视食品安全工作，特别是党的十八大以来，以习近平同志为核心的党中央把食品安全工作摆上治国理政重要位置，党中央、国务院做出一系列重大决策部署，指出要切实加强食品药品安全监管，用最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责，加快建立科学完善的食品安全治理体系，坚持产管并重，严把从农田到餐桌的每一道防线，强调要把食品安全作为一项重大的政治任务来抓，坚持党政同责，确保人民群众“舌尖上的安全”。

《中华人民共和国食品安全法》明确规定，“县级以上人民政府食品安全监督管理部门应当对食品进行定期或者不定期的

抽样检验，并依据有关规定公布检验结果，不得免检”。《国务院关于加强食品安全工作的决定》（国发〔2012〕20号）也提出了强化生产经营各环节监管、完善风险监测评估和检验检测机制的食品安全监管总体要求。

为贯彻落实党中央、国务院对食品安全状况加强监督管理的要求，有效落实“十四五”国家食品安全规划的相关任务部署，市场监管总局通过设立“食品安全抽检监测项目”对全国开展评价性抽检、监督抽检和风险监测，对食品生产、流通、餐饮等环节实施监管。

2.主要内容

2022年“食品安全抽检监测项目”包括参与制定食品安全标准、组织核查处置、开展食品安全抽检监测和预警交流等方面。项目的主要内容包括：推动抽检监测任务落实、开展不合格（问题）食品核查处置、完善预警交流体系制度建设、推动食品安全标准和检测技术方法等。

3.实施情况

食品抽检司负责组织开展实施项目中食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警交流工作。总体来看，抽检监测任务基本完成，风险预警交流持续深化改革，抽检事业发展基础不断加固。

4.资金投入和使用情况

根据财政部对市场监管总局2022年部门预算的批复，“食品安全抽检监测项目”2022年预算16,117.34万元，其中财政拨款

15,619.41万元，上年结转资金497.93万元，预算资金来源为财政拨款。截至2022年12月31日，上述批复资金已足额到位，项目全年合计支出15,343.66万元，预算执行率95.20%。

5.项目的组织及管理

(1) 项目组织情况

2022年“食品安全抽检监测项目”的主管单位为市场监管总局，食品抽检司负责项目统筹管理。

(2) 项目的实施流程

编制年度计划、确定委托单位、组织实施各子项目、落实全程质量控制、监测结果跟踪和应用。

(3) 业务及财务管理制度

包括年度计划类、流程管理类、技术要求类、承检机构质量控制类、财务管理类等。

(二) 项目绩效目标

1.项目绩效总体目标

“食品安全抽检监测项目”的预算绩效总体目标为完善食品安全抽检监测工作体系，助力食品安全治理体系和治理能力现代化，支撑食品安全战略实施。制定食品安全监督抽检、风险监测和评价性抽检年度工作计划并组织实施，统筹国家、省、市、县四级食品安全抽检工作。精准监督抽检、风险监测和评价性抽检的工作定位，坚持问题导向，突出监督抽检和风险监测，发现食品安全问题和排查风险隐患作用；坚持科学客观，健全评价性抽检制度机制，推动与监督抽检分离，加强评价性抽检结果运用。

完善监督抽检信息公开四级矩阵，推进抽检信息及时、稳妥公布，推动信息公开向纵深发展，保障消费者的知情权。督促指导按照“五到位”开展监督抽检发现的不合格食品核查处置，强化风险防控措施落实，倒逼生产经营企业落实食品安全主体责任。加强大数据技术在食品抽检结果统计分析运用，健全食品安全风险预警交流体系，推动形成食品安全共治格局。参与食品安全国家标准制修订工作，立足国情、接轨国际，健全我国食品安全国家标准体系。加强食品补充检验方法研制，支撑食品的抽样检验。开展食品快检方法研制，规范食品快检使用。研究食品违法添加的非食用物质名单制定工作。

2.项目绩效阶段性目标

根据该项目《财政项目支出绩效目标申报表》，结合项目相关信息，评价组对项目阶段性年度绩效目标进行了进一步完善，并与项目单位沟通确定后，将年度绩效目标设置如下：

（1）产出目标

①数量目标

抽检计划完成率，包括评价性抽检计划完成率、监督抽检计划完成率、风险监测计划完成率；婴幼儿配方乳粉企业抽检覆盖率；预警交流数量；考核管理承检机构工作量等。

②质量目标

不合格食品核查处置率；复验变更率。

③时效目标

检验完成及时率；核查处置按时完成率。

（2）效益目标

①社会效益目标

预警交流成果点击量；专项推广活动数量；评价性抽检合格率；提高监管效能和治理水平。

②可持续影响目标

项目长效管理情况良好，建立对检测服务机构的后续考核制度，并将考核结果有效应用；通过增强信息化建设等基础能力建设，提高可持续性；持续加强信息公开。

③满意度目标

公众满意度。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1.绩效评价目的

“食品安全抽检监测项目”为经常性项目，且主要采用政府购买服务的方式执行。通过对项目实施开展情况、资金使用情况、相关制度执行情况和项目预期产出和效果的实现程度进行调研分析，发现决策和执行中的问题、提出改进方向，为进一步强化财政资金管理，切实提高项目资金的使用效率和效益，完善政策和专项资金管理提供决策依据。

2.绩效评价对象和范围

食品抽检司承担的“食品安全抽检监测项目”为重点绩效评价项目，评价资金范围为2022年度批复预算资金16,117.34 万元。本次评价主要以2022年度项目内容为基础，动态地对项目决策、

过程、产出、效益四个方面进行绩效评价。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法和评价标准

1.绩效评价原则

评价小组开展本次绩效评价遵循、相关性、重要性、可比性、系统性、经济性、独立评价等原则。

2.评价指标体系

根据财政部《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）（以下简称“财预10号文”）的规定，同时结合《中央部门项目支出核心绩效目标和指标设置及取值指引（试行）》（财预〔2021〕101号）（以下简称“财预101号文”）对绩效指标设置要求，评价组与市场监管总局在原有申报年度预算支出绩效目标基础上，根据绩效评价的基本原理，通过对相关部门的调查和访谈，依据项目特点，根据相关性、可比性和重要性原则进一步深化、修改、制定用于此次绩效评价的指标体系以及相应的评分细则；评价指标设置四级，其中一级指标4个，二级指标9个，三级指标22个，四级指标6个（具体指标设置及评价标准详见附件2）。指标内容主要包括决策、过程、产出和效益四个方面，满分100分。

3.评价方法

本次绩效评价主要采用比较分析法、层次分析法、公众评判法、因素分析法等综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。根据项目特点，本次评价时重点采用比较法和公众评判法分析项目预算的内容、标准和计划是否

经济合理，对经费的投入、产出和效益做出客观、公正的评价。

4.评价标准

为避免主观判断引起的失误，增加定性指标的准确性，本次评分以量化原则为基础，尽量对定性指标进行分解，针对分解部分进行打分，具体采用隶属度赋值方法，将定性指标分成几个档次，分别对应分值。对于每一档次的评分，制定评分依据，作为评分的参考标准。

（三）绩效评价工作过程

按照财政部绩效评价有关要求，开展绩效评价工作。广泛收集项目资料并分析项目情况，采用深度访谈与问卷调查相结合的方法收集一手数据，通过对资料分析、研究、总结，运用对比法、逻辑分析法对项目评分，得出项目取得的成绩，指出项目存在的问题，提出相关建议。

三、综合评价情况及评价结论

（一）综合评价情况

本次绩效评价工作在绩效专家及行业专家的指导下，按照绩效评价工作方案实施评价工作，通过对实施单位现场实地调研、资料复核，对主管部门、协调部门、实施单位等相关人员及行业专家访谈，研读行业研究报告等相关信息，对项目立项、过程管理、产出效益进行调研分析后，形成初步评价意见。

评价组认为2022年“食品安全抽检监测项目”各项工作基本按设定年度目标完成，按照计划完成了抽检工作，及时发现食品安全问题和隐患，逐步搭建风险预警交流全方位矩阵，持续改进

统计分析质量和提升风险排查能力，不断完善标准体系和加强方法研制，有力保障全国食品安全总体态势良好，项目整体支出绩效良好。但是面对中央、国务院对加强食品安全工作提出的新要求、新目标，食品抽检司仍需精准规划，明确绩效指标，提高预算编制科学性，加强对承检机构的监督，促进抽检监测工作效率和质量双提升，进一步提升群众对食品安全的满意度。

（二）评价结论

根据“财预10号文”和“财预101号文”，评价组对照项目绩效评价指标体系，从决策、过程、产出和效益四个维度，通过数据采集、实地走访和问卷调查等方式，对2022年“食品安全抽检监测项目”绩效进行客观公正的评价，本项目总得分为94.94分，绩效评级为“优”。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

1. 项目立项

项目立项主要从立项决策依据和立项程序规范情况两个方面进行评价，设置“立项依据充分性”和“立项程序规范性”2个三级指标。经评价，该项目立项依据充分，立项程序规范。

2. 绩效目标

绩效目标从绩效目标设置与项目实施内容的相符情况和细化程度两个方面评价，设置“绩效目标合理性”和“绩效指标明确性”两个3级指标。经评价，项目绩效目标设定依据充分，符合项目实际工作内容；绩效指标基本明确，但在指标设置的完整

性、科学性方面仍有待提高。

3.资金投入

“资金投入”主要从预算编制和资金分配的科学性、合理性两个方面进行评价，设置“预算编制科学性”和“资金分配合理性”2个三级指标。经评价，该项目预算编制科学性、资金分配合理性需进一步加强。

(二) 项目过程情况

1.资金管理

“资金管理”设置“资金到位率”、“预算执行率”和“资金使用合规性”3个三级指标。资金及时到位，保障项目的顺利进行，项目资金使用合规，项目的预算执行率为95.20%。

2.组织实施

“组织实施”设置“管理制度健全性”和“制度执行有效性”两个3级指标，其中“制度执行有效性”又分别设置“政府采购规范性”、“质量管理有效性”和“服务合同执行有效性”3个四级指标考核。经评价，“食品安全抽检监测项目”为经常性项目，已连续实施多年，各项业务管理制度合法合规，执行有效。

(三) 项目产出情况

1.产出数量

(1) 抽检计划完成率

- ①评价性抽检计划完成率，根据评分细则，得满分。
- ②监督抽检计划完成率，根据评分细则，得满分。
- ③风险监测计划完成率，根据评分细则，得满分。

(2) 婴幼儿配方乳粉企业抽检覆盖率，根据评分细则，得满分。

(3) 预警交流数量，根据评分细则，得满分4分。

(4) 考核管理承检机构工作量，根据评分细则，得满分。

2.产出质量

“产出质量”考核业务效率情况，设置“复验变更率”和“不合格食品处置完成率”2个三级指标。

(1) 复验变更率，根据评分细则，得3分。

(2) 不合格食品处置完成率，根据评分细则，得3.99分。

3.产出时效

“产出时效”指标从业务效率情况进行评价，设置“核查处置按时完成率”、“检验完成及时率”2个三级指标。

(1) 核查处置按时完成率，根据评分细则，得2.65分。

(2) 检验完成及时率，根据评分细则，得3分。

(四)项目效益情况

项目效益情况评价项目实施所产生的效益、社会公众或服务对象对项目实施的满意程度，由“项目效益”1个二级指标组成，“项目效益”指标设置“社会效益”、“可持续影响”和“公众满意度”3个三级指标。经评价，社会效益和公众对项目实施的满意度良好。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

(一)主要经验及做法

一是深化合格备份样品再利用工作；二是运用信息化手段减

少重复抽检；三是探索开展脱贫地区专项抽检；四是持续开展食用油塑化剂延伸性监测。

（二）存在的问题及原因分析

一是预算编制精确性有待提高；二是绩效目标管理工作有待改善；三是承检机构的能力有待加强。

六、有关建议

一是动态调整、综合考量、提高部门预算编制的精确性；二是加强绩效目标管理，提高指标设置科学性和精细化水平；三是加强对承检机构的监管，提高检验工作实际效果。

七、其他需要说明的问题

本次评价所收集数据的真实性是基于项目单位提供的资料具有真实性和可靠性，数据统计和分析工作是在假设所有信息都是在项目实施过程中实际发生的基础上进行的；项目问卷采取抽样调查方式，评价数据全面性存在一定局限。

国家市场监督管理总局质量安全监督管理 专项项目绩效评价报告

根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》、财政部《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）等有关文件的要求，国家市场监督管理总局委托评价机构对2022年质量安全监督管理专项项目进行绩效评价。现将具体情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目背景

产品质量安全关系人民群众切身利益，关系企业的生存和发展，关系国家形象，做好这项工作意义重大。

《中华人民共和国产品质量法》明确规定，“国家对产品质量实行以抽查为主要方式的监督检查制度，对可能危及人体健康和人身、财产安全的产品，影响国计民生的重要工业产品以及消费者、有关组织反映有质量问题的产品进行抽查”。习近平总书记指出，“质量是人类生产生活的重要保障。人类社会发展历程中，每一次质量领域变革创新都促进了生产技术进步、增进了人民生活品质。中国致力于质量提升行动，提高质量标准，加强全面质量管理，推动质量变革、效率变革、动力变革，推动高质量发展。”

在国家高度重视产品质量工作的背景下，为了持续推进质量

强国建设，提高产品质量水平，积极响应“十四五”规划发展要求，国家市场监督管理总局（以下简称“市场监管总局”）按照《中华人民共和国产品质量法》规定和国务院“三定方案”职能分工，通过设立“质量安全监督管理专项”，加强对产品质量的监督管理，提高产品质量水平，明确产品质量责任，保护消费者的合法权益，维护社会经济秩序。

2.项目主要内容

质量安全监督管理专项为延续性项目，其中2022年度的计划内容主要包括全国产品质量安全状况评估和研判、产品质量国家监督抽查、工业品质量安全监管、消费品质量安全监管、食品相关质量安全监督管理专项、开展《烟草控制框架公约》9&10条履约工作和开展棉花等纤维质量监管等方面。

3.实施情况

根据项目实施计划要求，2022年度质量安全监督管理专项按照计划内容组织实施。

4.资金投入和使用情况

根据财政部对市场监管总局2022年部门预算的批复，“质量安全监督管理专项”2022年预算资金11,618.01万元（包括当年财政拨款10,498.50万元，上年结转资金1,119.51万元），资金类型全部为中央财政资金，截至2022年12月31日，上述批复资金已足额到位，项目实际使用预算资金10,637.36万元（包括使用当年财政拨款9,517.85万元，使用上年结转资金1,119.51万元），结余980.65万元。

5.项目的组织与管理

2022年“质量安全监督管理专项”的主管单位为市场监管总局，质量监督司负责项目统筹管理。

(二) 项目绩效目标

1.项目总体目标

质量安全监督管理专项的总体目标是通过开展全国产品质量安全状况评估和研判工作、产品质量国家监督抽查工作、工业品质量安全监管工作、消费品质量安全监管工作、食品相关质量安全监督管理专项工作、棉花等纤维质量监督工作等实现引导消费，督促企业提升产品质量保障能力，掌握产品质量动态状况，促进产品质量整体水平的提高，推动质量强国建设。

2.项目绩效阶段性目标

根据该项目《财政项目支出绩效目标申报表》，结合项目相关信息，评价组对项目阶段性年度绩效目标进行了进一步完善，并与项目单位沟通确定后，将年度绩效目标设置如下：

(1) 产出目标

①数量目标

产出数量包括：抽查或检测相关工作完成量、烟草框架控制公约工作按计划完成率、质量状况分析工作完成量、质量安全交

流量。

②质量目标

服务验收合格率。

③时效目标

计划工作按照年度工作方案完成率。

④成本目标

本年度平均检测费用。

(2) 效益目标

①社会效益目标

本期就上期抽查不合格的企业跟踪抽查的比例；抽查中发现的食品风险监测发现的问题报送卫生健康部门和属地市场监管部门；监管制度完善情况。

②可持续影响目标

对承检机构全过程监督，增强检测结果的质量；跟踪抽查及对后续问题的处理；产品质量国家监督抽查信息化系统正常使用延续性；通过增强人才培养，专家库建设等基础能力建设，提高可持续性程度。

③满意度目标

公众满意度。

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的、对象和范围

1. 绩效评价目的

本次绩效评价在梳理2022年质量安全监督管理专项设立背景、项目主要内容的基础上，全面摸排项目的实施情况，了解质量安全监督管理专项的财政资金使用合规性、项目管理状况等，评价项目绩效目标完成情况，总结项目取得的成果及存在问题，为加强项目管理、提高资金使用效益提供重要参考。

2.绩效评价的对象及范围

本次评价对象为2022年质量安全监督管理专项的财政资金的使用情况，动态的对项目决策、过程、产出、效益四个方面进行评价。

(二)绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1.绩效评价原则

本次绩效评价遵循相关性、重要性、可比性、系统性、经济性、独立性等原则。

2.评价指标体系

根据财政部《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）（以下简称“财预10号文”）的规定，同时结合《中央部门项目支出核心绩效目标和指标设置及取值指引（试行）》（财预〔2021〕101号）（以下简称“财预101号文”）对绩效指标设置要求，绩效评价小组与质量监督司在原有申报年度预算支出绩效目标基础上，共同修改、设置、制定用于此次绩效评价的指标体系，以及相应的评分细则；评价指标设置四级，其中一级指标4个、二级指标10个、三级指标18个、四级指标6个。指标内容主要包括项目决策、项目过程、项目产出和项目效益四个方面，满分100分。

3.评价方法

本项目进行绩效评价时采用比较法、层次分析法、公众评判法、因素分析法等方法对“质量安全监督管理专项”做出客观、公正的评价。

4.评价标准

为避免主观判断引起的失误，增加定性指标的准确性，本次评分以量化原则为基础，尽量对定性指标进行分解，针对分解部分进行打分，具体采用隶属度赋值方法，将定性指标分成几个档次，分别对应分值。对于每一档次的评分，制定依据，作为评分标准。

（三）绩效评价工作过程

一是按照财政部绩效评价有关要求，重点对绩效评价各项指标进行分析与设计，确定绩效评价指标体系。二是收集项目单位各项管理制度文件以及项目实施中所涉及的各项资料。三是为进一步了解项目实施情况，与相关人员进行访谈。四是按照制定的绩效评价指标体系，对各项绩效评价指标进行分析与评判。五是在充分调研、分析的基础上，总结项目取得的经验，发现项目存在的问题并提出相关建议。六是在资料收集、访谈、问卷调查、分析研究、归纳总结的基础上，编制绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

（一）综合评价情况

本次绩效评价按照绩效评价工作方案实施评价工作，通过对项目实施单位进行调研、资料复核，与相关人员访谈，研读行业研究报告等相关信息，对项目的立项、过程、产出和效益进行调研分析后，形成评价意见。

评价组认为2022年“质量安全监督管理专项”各项工作基本按设定的年度目标完成，项目整体支出绩效良好，反映了加强质

量安全监管的趋势，有助于督促企业提升产品质量保障能力，掌握产品质量动态状况，促进产品质量整体水平的提高。但绩效目标管理、预算编制的科学性、监督抽查工作样本量的选择上还存在一定不足。

（二）评价结论

根据“财预10号文”和“财预101号文”，评价组对照项目绩效评价指标体系，从决策、过程、产出和效益四个维度，通过数据采集和问卷等方式，对2022年质量安全监督管理专项绩效进行客观公正的评价，本项目总得分为95.53分，绩效评级为“优”。

四、绩效评价指标分析

本次评价从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个方面对2022年度质量安全监督管理专项的绩效进行打分。

（一）项目决策情况

项目决策作为一级指标，主要由项目立项、绩效目标和资金投入情况3个二级指标组成，从各指标得分情况来看，项目立项部分满分，绩效目标及资金投入部分表现良好。

（二）项目过程情况

项目过程由资金管理和组织实施2个二级指标组成，根据各指标得分情况，资金管理部分和组织实施部分表现优秀。

（三）项目产出情况

项目产出作为一级指标，主要评价项目产出数量、产出质量、产出时效和产出成本控制情况，由产出数量、产出质量、产出时效和产出成本4个二级指标组成。具体分析如下：

1.产出数量

(1) 产品质量安全风险监测分析报告完成数量。

根据评分细则，该项满分5分，得5分。

(2) 产品质量国家监督抽查产品批次数。

根据评分细则，该项满分5分，得5分。

(3) 对重点工业品企业开展质量监管的数量。

根据评分细则，该项满分5分，得分5分。

(4) 棉花等纤维质量监督报告完成数量。

根据评分细则，该项满分5分，得分5分。

(5) 印发《全国重点工业质量安全监督管理专项目录(2022年版)》数量。

根据评分细则，该项满分5分，得分5分。

(6) 食品相关产品国家风险监测完成数量。

根据评分细则，该项满分5分，得分5分。

2.产出质量

(1) 服务验收合格率

根据评分细则，该项满分4分，得4分。

3.产出时效

根据评分细则，该项满分3分，得分2.7分。

4.产出成本

根据评分细则，该项满分3分，得3分。

(四) 项目效益情况

效益作为一级指标，主要评价项目实施所产生的绩效、社会

公众或服务对象的满意程度，由“项目效益”1个二级指标组成，“项目效益”指标设置“社会效益”、“可持续影响”和“群众满意度指标”3个三级指标。

1.社会效益

根据评分细则，该项满分7分，得6.3分。

2.可持续影响

根据评分细则，该项满分7分，得6.3分。

3.满意度指标

根据评分细则，该项满分6分，得5.79分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

一是全程做好预算资金的预防性管理。二是扩大调研范围和领域，加大开门问策的力度，坚持问题导向、目标导向、结果导向，增强工作的实效性。三是食品相关质量安全监督管理专项工作坚持“预防为主、风险管理、全程控制、社会共治”。四是执行高效执行经费的方式方法，严格检查机构履约情况。

（二）存在问题及原因分析

一是绩效目标管理工作有待改善；二是部分经济费用预算编制合理性有待进一步增强。

六、有关建议

一是加强绩效目标管理，保证指标设置的完整性和高度相关性；二是进一步提高预算编制的科学性和合理性。

七、其他需要说明的问题

本报告所基于的数据具有一定的局限性，本次评价所收集数据的真实性是基于项目单位提供的资料具有真实性和可靠性，数据统计和分析工作是在假设所有信息都是在项目实施过程中实际发生的基础上进行的。